

Изменения и дополнения к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом
руководителя от 28.12.2020 № 279-п

1. Признать утратившими силу с 1 января 2023 года приказа Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 июля 2019 г., регистрационный № 55171);

2. Утвердить с 1 января 2023 года .Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения (далее - Порядок) согласно Приложение к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 24 мая 2022 года № 82н.

3. В раздел 1 «Общие положения» п.3 добавить «Составы постоянно действующих комиссий утверждаются приказами руководителя учреждения»

4. Раздел 2 «Технология обработки учетной информации» добавить пункт 5:

п.5 Документы о приемке, универсальный передаточный документ или счет-фактура от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), принимаются к учету в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью (далее - ЭП) в системе Контур Экстерн «Контрагенты».

5. Раздел 5 «Методика ведения бухгалтерского учета» добавить п.15 « Непроизведенные активы»
15.1. Объект произведенных активов, по которому комиссия по поступлению и выбытию активов установила, что он не соответствует условиям признания актива, учитывается на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение».

Основание: пункт 7 СГС «Непроизведенные активы».

15.2. Справедливая стоимость земельного участка, впервые вовлекаемого в хозяйственный оборот, на которые не разграничена государственная собственность и которые не внесены в ЕГРН, рассчитывается на основе кадастровой стоимости аналогичного земельного участка, который внесен в ЕГРН.
Основание: пункт 17 СГС «Непроизведенные активы».

15.3. Каждому инвентарному объекту произведенных активов в момент принятия к бухгалтерскому учету присваивается инвентарный номер.

п.4 «Материальные запасы» добавить пп 4.11
Материальные запасы, которые предназначены для дарения, вручения на мероприятиях, списываются с учета при выдаче со склада на основании [REDACTED]

[REDACTED]. После выдачи со склада запасы учитываются на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры».

Факт вручения подарков оформляет ответственный сотрудник в акте, форма которого утверждена в приложении к учетной политике учреждения.

6. Раздел 11 «Финансовый результат» дополнить п.11.8

«- на оплату обязательств, по которым нет документов;

Резерв на оплату обязательств, по которым нет документов, создается в последний рабочий день отчетного квартала в случае, когда на этот день в бухгалтерию не поступили первичные документы от контрагентов.

Сумма резерва устанавливается на основании расчета [REDACTED]. Расчет производится на основании данных о фактически оказанных услугах, выполненных работах или поставленных товарах.»