



Согласовано  
Председатель ПК школы  
Организац. Ю.А. Васина  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
«18» мая 2021г.

«Утверждаю»  
Директор школы № 1



Л.Г. Ракова  
«18» мая 2021г.

для  
ДОКУМЕНТОВ

## ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
"Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Улан-Удэ"

г. Улан-Удэ  
2021 г.

1. Изложить пункт 5.3 в следующей редакции:

- 5.3. Устанавливается продолжительность рабочего дня, режим рабочего времени и выходные дни персонала с учетом перерыва на обед 1 час:
- Для директора Школы, его заместителей устанавливается ненормированный рабочий день, с 8.00 до 17.00, выходные дни – суббота, воскресенье, перерыв на обед с 12.00 до 13.00;
  - Для бухгалтерии школы с 8.30 до 17.30, выходные дни – суббота, воскресенье, перерыв на обед с 12.30 до 13.30;
  - Для работников УВП с 8.00 до 17.00, выходные дни – суббота, воскресенье, перерыв на обед с 12.00 до 13.00;
  - Для работников МОП (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник) 8-и часовой рабочий день, согласно графика, выходные дни – суббота, воскресенье, перерыв на обед устанавливается, согласно графика;
  - Для сторожа, гардеробщика (вахтера) - определяются графиком сменности, составленным с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю и утверждаются директором Школы по согласованию с профсоюзной организацией.
  - Графики сменности доводятся до сведения указанных работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

Не предоставляется перерыв для отдыха и питания работникам, работающим по следующим должностям, профессиям:

1. Учитель
2. Сторож
3. Гардеробщик (вахтер)

Педагогическим и иным работникам, выполняющим свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, обеспечивается возможность приема пищи в рабочее время одновременно вместе с обучающимися, в столовой школы. Для отдыха и приема пищи в рабочее время отводится помещение учительской, для сторожей, гардеробщиков (вахтеров) – служебное помещение.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575855

Владелец Ракова Людмила Геннадьевна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023