

**Договор
на оказание платных образовательных услуг**

г. Улан-Удэ

от «19» мая 2021 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Улан-Удэ», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Раковой Людмилы Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

Республиканская общественная организация «Союз промышленников и предпринимателей Республики Бурятия», именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице исполнительного директора Соляник Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить образовательные услуги (далее – Услуги), согласно Плану мероприятий по дополнительному образованию детей (Приложение №1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Срок оказания комплекса услуг – с момента подписания до 1 июня 2022г.

1.3. Страна происхождения услуг Россия.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1 Надлежащим образом выполнять свои обязательства по настоящему Договору, оказывать Услуги в объеме, по цене и в сроки, предусмотренные Сторонами в Договоре и в соответствующих Приложениях к нему.

2.1.2 Проводить организационную и техническую работу по организации, подготовке и проведению мероприятий, согласно Спецификации

2.1.3. Оказывать Услуги с надлежащим качеством, предоставлять необходимое оборудование и материалы, а так же обслуживающий персонал;

2.1.4. Сообщать Заказчику по его требованию все сведения о ходе исполнения Договора.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие.

2.2.2. В срок не позднее 5 (пяти) дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать его, либо составить и представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

2.2.3. В объеме и в сроки, предусмотренные п. 3.2. настоящего Договора, произвести оплату за оказанные и принятые Услуги.

3. Условия оплаты

3.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору составляет 42 600 (Сорок две тысячи шестьсот) рублей 00 коп. Цена Договора включает в себя стоимость Услуг, расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, в том числе оплаты налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Порядок оплаты:

3.2.1. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в размере 100% (сто процентов) предоплаты в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания Договора.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета банка Заказчика.

3.5. Цена договора является фиксированной, и изменению не подлежит.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Исполнитель в срок не позднее 5ти календарных дней с момента оказания Услуг по настоящему Договору, предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2. Заказчик обязуется в течение 5 пяти рабочих дней рассмотреть и подписать представленный Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2 к Договору) и вернуть один экземпляр Исполнителю, либо в тот же срок предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания. При наличии мотивированного отказа от приемки оказанных Услуг, Сторонами составляется акт с перечнем замечаний и сроками их устранения, по устранению которых проводится повторная приемка.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение сроков оказания Услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,03% от стоимости не оказанных в срок услуг за каждый день просрочки.

5.2. За нарушение сроков оплаты Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,03% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Заказчик вправе произвести односторонний зачет суммы неустоек, суммы причиненного Исполнителем ущерба, суммы компенсаций расходов, понесенных Заказчиком в связи с виновными действиями Исполнителя из сумм, причитающихся Исполнителю в счет оплаты по настоящему Договору.

Односторонний зачет производится на основании письменного уведомления Заказчика при окончательном расчете по Договору.

5.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.5. Стороны пришли к соглашению, что к условиям настоящего Договора положения ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются.

6. Форс-мажор

6.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажора): стихийных природных бедствий, пожаров, военных действий, забастовок, массовых беспорядков и волнений, действий органов государственной власти и издания законодательными органами нормативных актов, препятствующих или делающих невозможным исполнение Договора, а так же других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, наступлению и действию, которых стороны не могли воспрепятствовать с помощью разумных мер и средств.

6.2. Указанные обстоятельства должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после подписания Договора и не зависеть от воли Сторон.

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана в семидневный срок с момента наступления данных обстоятельств, уведомить о них в письменном виде другую Сторону. В уведомлении должны быть сообщены данные о виде и характере возникших обстоятельств, о возможной продолжительности их действия, а так же, по возможности, оценка их влияния на исполнение обязательств по Договору и сроки исполнения этих обязательств.

6.4. В случае если такое уведомление не будет сделано в указанный срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что эти обстоятельства не дали возможности послать уведомление.

6.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документом, выдаваемым Торгово-промышленной палатой Российской Федерации. Вышеуказанный документ должен быть направлен Стороной, подвергшейся форс-мажорным обстоятельствам по факсу другой Стороне, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты

наступления форс-мажорных обстоятельств, с последующим направлением факсимильных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.6. При прекращении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их действию, обязана в трехдневный срок с момента их прекращения уведомить об этом в письменном виде другую Сторону. В уведомлении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору.

6.7. Обязательства Сторон, предусмотренные Договором, на которые обстоятельства непреодолимой силы не повлияли, должны выполняться Сторонами.

6.8. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по Договору, затронутых этими обстоятельствами, отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.9. В случае если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более одного месяца, Стороны обязаны в возможно короткий срок провести переговоры с целью выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора и достижения соответствующей договоренности, либо примут решение о расторжении Договора с проведением взаиморасчетов.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами и действует до 01.06.2022г. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения действия обязательств сторон, возникших в период его действия, до их полного исполнения. Стороны установили, что условия заключенного договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 9.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

8.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

8.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 9.4 Договора, спор передается в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем составления дополнительных соглашений, подписанных обеими Сторонами, которые будут являться неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.2. При изменении адресов или банковских реквизитов одной из Сторон, она предоставляет в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента такого изменения другой Стороне письмо с указанием нового адреса Стороны и по факсу, руковоителя организации и печатью организации или письмо с указанием нового банковского реквизита, за подписью руководителя организации в присутствии бухгалтера, заверенное печатью организации. Указанные письма будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам сведения, полученные в ходе выполнения условий настоящего Договора.

9.4. Стороны признают юридическую силу документов, переданных с помощью средств факсимильной связи, данных с электронной адресом оригиналов является обязательным. Оригинал документов должен быть направлен Заказчику в течение 20 дней с момента направления факсимильной копии.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

ООО «Союз промышленников и предпринимателей Республики Бурятия»

Юридический адрес:
670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Комсомольская 1;

ИНН 4070381021/0710000062 в/Филиал
«Центральный» Банка ВТБ (ПАО), Москва,
К/С 30101810145250000411,
БИК 044525411,
ИНН 7702070139

Исполнитель:

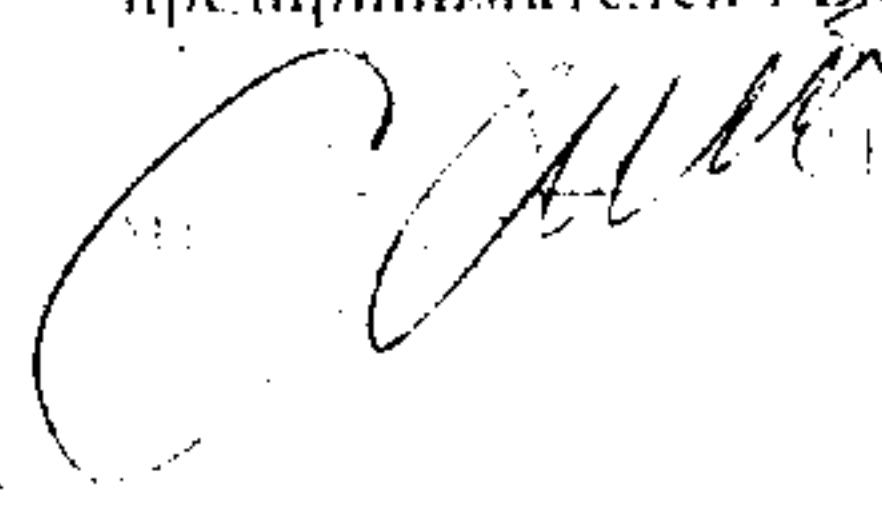
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 «Удан-Удэ»

Юридический адрес: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, д.40
info@so1.udm.ru
Тел.: 86012223518

ИНН 4023067005
КПП 4023067001
ОГРН 1024300977000
БИК 0445047004
Расч.сч. 733810309104000005
бухгалтерское отделение № 8601 ПАО
Сбербанк
Кор.сч.сч. 3010181040000000604

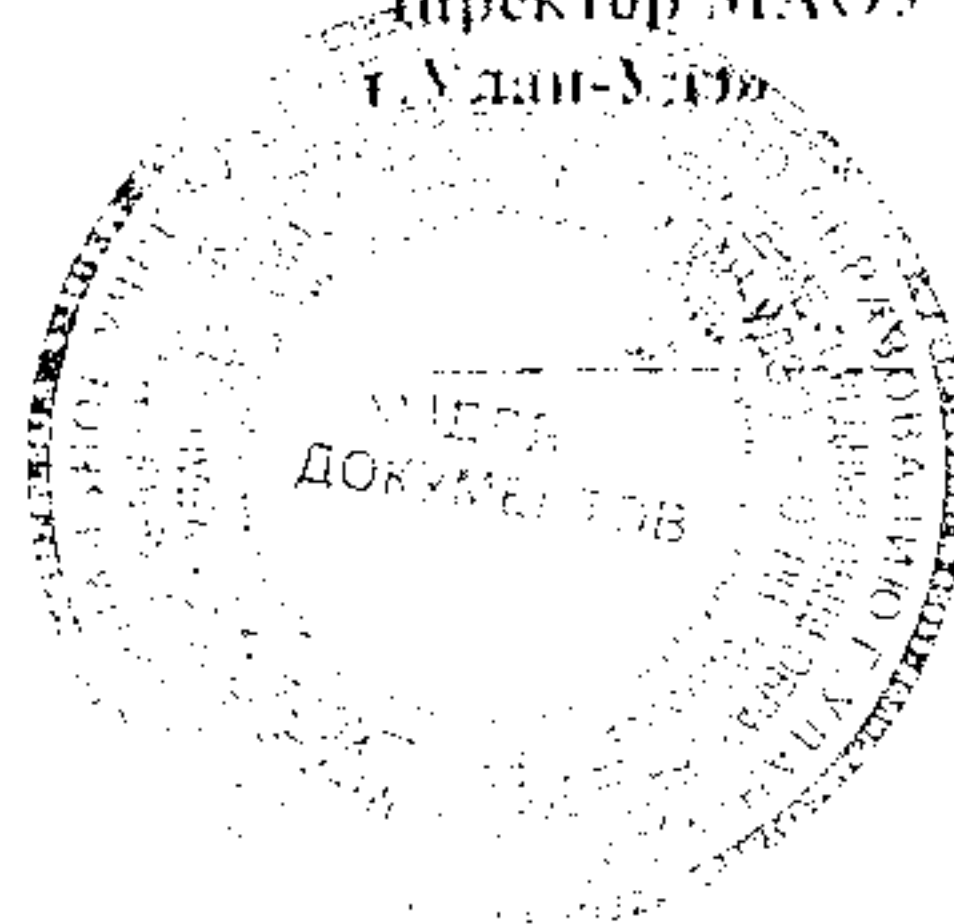
Заказчик:

Исполнительный директор ООО
«Союз промышленников и предпринимателей РБ»


С.В. Солянов

Исполнитель:

Директор МАОУ «СОШ №1
г. Удан-Удэ»



Л.Л. Ракова

9.2. При изменении адресов или банковских реквизитов одной из Сторон, она предоставляет в течение 5 (Пять) рабочих дней с даты такого изменения другой Стороне письмо с указанием нового адреса Стороны за подписью руководителя организации и печатью организации или письмо с указанием новых банковских реквизитов, за подписью руководителя организации и главного бухгалтера, заверенное печатью организации. Указанные письма будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам сведения, полученные в ходе выполнения условий настоящего Договора.

9.4. Стороны признают юридическую силу документов, переданных с помощью средств факсимильной связи, дальнейшее направление оригиналов является обязательным. Оригиналы документов должны быть направлены Заказчику в течение 20 дней с момента направления факсимильной копии.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

РОО Союз промышленников и предпринимателей Республики Бурятия

Юридический адрес:
670002, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Комсомольская 1а

р/с 40703810210710000062 в Филиале
«Центральный» Банка ВТБ ПАО г. Москва
к/с 30101810145250000411,
БИК 044525411,
ИНН 7702070139

Заказчик:

**Исполнительный директор РОО
«Союз промышленников и предпринимателей РБ»**

М.П. С.В. Соляник

Исполнитель:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Улан-Удэ»

Юридический адрес: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, д.40
E-mail: school1uu@yandex.ru

Тел.: 8(3012)223518
ИНН 0323067965
КПП 032601001
ОГРН 1020300977399
БИК 048142604
Р.сч. 40703810009164000005
Бурятское отделение № 8601 ПАО
Сбербанк
Кор.счет 30101810400000000604

Исполнитель:

**Директор МАОУ «СОШ №1
г.Улан-Удэ»**

М.П. Л.Г. Ракова

