

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №1 г.Улан-Удэ»

Согласовано с Управляющим Советом
МАОУ СОШ №1
Протокол № 1 от 28.08.20
Председатель Управляющего Совета
МАОУ СОШ №1 Кобуф



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ
СОШ №1
для получения среднего общего образования
по программам профильного обучения

г.Улан-Удэ
2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ №1 для получения среднего общего образования по программам профильного обучения

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 18.11.2014 г. №1890 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Бурятия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и регламентирует случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся при приёме в МАОУ СОШ №1 г.Улан-Удэ (далее – образовательная организация) для получения среднего общего образования по программам профильного обучения.

2. Настоящий порядок является обязательным, поскольку в образовательной организации реализуется образовательная программа среднего общего образования, предусматривающая организацию профильного обучения (далее по тексту образовательная программа профильного обучения).

3. Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме в образовательную организацию обусловлена созданием в образовательной организации классов профильного обучения.

4. Прием обучающихся в классы, реализующие образовательную программу профильного обучения, при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся (на основании части 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации и части 3 и 4 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Преимущественным правом приема пользуются:

- учащиеся данной образовательной организации, переведенные в следующий класс, являющийся классом профильного обучения, показавшие наибольшую степень готовности к профильному обучению, набрав наибольшее количество баллов в ходе индивидуального отбора;

- учащиеся, проживающие на территории муниципального образования, закрепленного соответствующим органом местного самоуправления за данной общеобразовательной организацией;

- учащиеся, имеющие право на первоочередное предоставление мест в общеобразовательной организации в соответствии с федеральным законодательством;

6. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся (часть II настоящего Порядка);

- конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов (часть IV настоящего Порядка).

7. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми образовательной

организацией локальными нормативными актами, регламентирующими сроки и правила приёма обучающихся.

8. Индивидуальный отбор осуществляется в класс (классы) профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

II. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсного отбора документов.

1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется образовательной организацией на основании конкурсного отбора документов.

2. Индивидуальный отбор обучающихся в образовательную организацию осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс профильного обучения, для приёма в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

информация, указанная в п.5 части 1, 2 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

3. Родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном [порядке](#) копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

4. Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном [порядке](#) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;

- победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных творческих конкурсов по соответствующей образовательной области или профилю;

- обучающиеся, которые за предшествующий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») за курс основного общего образования, с учетом успешного прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим профильным предметам;

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

6. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляется портфолио ученика, содержащее соответствующие документы, доказывающие:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, конкурсных мероприятиях в области интеллектуальной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года);

- успешное прохождение государственной итоговой аттестации по соответствующим профильным предметам.

7. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

9. Для организации индивидуального отбора обучающихся в образовательной организации создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, представителей коллегиальных органов государственно-общественного управления образовательной организации.

10. В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

11. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

12. При проведении индивидуального отбора обучающихся присутствие посторонних лиц не допускается.

13. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

14. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется образовательной организацией через официальный сайт в сети Интернет, ученические и родительские собрания, информационные стенды.

15. Родители (законные представители) подают заявление, документы на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией.

16. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте организации в сети Интернет и информационных стендах, ученические и родительские собрания.

III. Подача и рассмотрение апелляции.

1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию соответствующей образовательной организации в порядке, установленном локальным правовым актом соответствующей образовательной организации.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается нормативным актом образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.

3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).

4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

6. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих.

8. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

9. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы профильного обучения, в конкурсных испытаниях.

IV. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний.

1. На основании решения апелляционной комиссии образовательной организации проводится индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам, соответствующим выбору обучающимся направления.

2. Конкурсные испытания проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора обучающихся.

3. Обучающимся, не прошедшим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного

срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного образовательной организацией.

4. Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования проводятся в формах тестирования, собеседования, а также в иных формах, которые устанавливаются образовательной организацией.

5. Образовательная организация самостоятельно с учетом основной образовательной программы основного общего образования устанавливает:

- требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся по освоению основной образовательной программы основного общего образования;
- систему оценивания, применяемую при проведении конкурсных испытаний обучающихся в данной образовательной организации.

6. Формы, порядок проведения конкурсных испытаний, требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся, и система оценивания обучающихся утверждаются локальными актами образовательной организации и размещаются на сайте образовательной организации в сети Интернет, информационных стендах, не позднее 30 календарных дней до начала процедуры индивидуального отбора обучающихся.

7. Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

У. Процедура зачисления обучающихся в классы профильного обучения

1. Зачисление обучающихся в классы профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся, включающей конкурсный отбор документов, конкурсные испытания поступающих в образовательную организацию, указанных в части 2 настоящего Порядка (далее по тексту индивидуальный отбор обучающихся).

2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется нормативным актом образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

3. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в класс профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.

4. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте организации в сети Интернет и информационных стендах, ученические и родительские собрания и не позднее 3 дней после зачисления.